

110 學年度第 2 學期特定條件選課(學生的減學分申請、人工加退選申請、超修學分申請)及科目學分抵免已採線上化申請作業，學生需登錄校務系統列印申請表，後續申請流程仍保留紙本程序，等相關注意事項。

110 學年度第 2 學期特定條件選課時程延長：2 月 9 日(三) 09:00 至 3 月 2 日(三) 17:00 截止。

選課相關問題：綜合教學大樓 3F 教務處課務組(082-313625、082-313318、082-313319)

酌減學分申請：

有關應屆畢業生(大四生)若"畢業總學分"低於 18 學分數以下，也就是無法選課達到大四生最低選修學分數 9 學分，即可提出申請[學生的減學分申請]。申請當學期不受最低學分限制，惟仍至少修習 1 學分。

人工加退選申請：符合人工加退選申請條件規定(請查校務系統說明)者，需登錄校務系統列印申請表，後續申請流程仍保留紙本程序，請經授課教師及系主任同意後並簽章。

超修學分申請：成績優良者，經所屬系主任同意後，得加選一至兩門課。惟申請超修學分者，無法申請酌減學分。

110 學年度第 2 學期選課時程及相關注意事項公告

<https://www.nqu.edu.tw/teach/index.php?code=list&ids=1614>

110 學年度第 2 學期「科目學分抵免」受理申請時間於 111 年 2 月 7 日(一)至 111 年 3 月 2 日(三)止。

科目學分相關問題：綜合教學大樓 3F 教務處註冊組(082-313323、082-313325、082-313524)

為利學生申請資料完整及後續追蹤，自即日起學生「科目學分抵免」改採線上化申請，學生需登錄校務系統列印申請表，後續申請流程仍保留紙本程序。

國立金門大學科目學分抵免辦法及抵免申請流程，請查下方網址：

<https://www.nqu.edu.tw/teach/index.php?code=list&ids=1627>

本學系學分抵免審查方式：尊重各科目授課教師的專業判定，但必須是課程名稱、課授課內容有相關或相近才可抵免。故請「開課單位審查(簽章)欄位-請自行找授課教師簽名認證」，全部需抵免科目都找老師簽章後，才送至系辦核章初審單位欄位。

*大一共同英文科目要用英檢證照/成績單抵免，開課單位審查：通識教育中心。
國立金門大學學生英文及資訊能力畢業門檻及輔導辦法，請查下方網址：
<https://www.nqu.edu.tw/teach/index.php?code=list&ids=1634>

如何判斷自身適用哪年入學學年度課程規畫表，依常態請查看自身學號第2碼至4碼辨別；當然，可能有例外，故未必免使用錯誤課程規劃表，而導致無法抵免因而無法畢業，可自行與教務處註冊組詢問，確認自身適用那學年度課程規劃表。

例如：你的學號為110512101，那就是適用於105學年度課程規畫表。
各學年度入學之課程規劃表，請參考以下網址：
<https://goo.gl/WsJxVw>

上述各類申請注意事項為系協助彙整，請依照學校相關公告、辦法及規定辦理，若有疑問可於上班時間電洽各項業務之承辦單位，詳細說明請查下方網址
<https://reurl.cc/dX7qDg>，請配合辦理，謝謝。

應用英語學系 111/02/14